

AI どう 使う？

AIを社内に広げる第一歩。
はじめてのAI活用研修。

対応ツール：Claude、Gemini、ChatGPT、Copilot、NotebookLM等

こんな方におすすめ

- ✓ 組織としてAI活用に取り組みたいが、始め方がわからない方
- ✓ ChatGPT等を少し触ったが、仕事への活かし方がわからない方
- ✓ 文書作成やデータ整理など、日常業務を効率化したい方

研修内容の例

① AI入門	生成AIの基本と、業務で安全に使うためのルール
② 文書作成の効率化	報告書・メール文面・見積書等をAIで素早く作成
③ 社内資料のAI活用	AIに資料を読み込ませ、必要な情報を即座に引き出す
④ AIを使いこなすコツ	指示の出し方の基本と、カスタムAIの作り方
⑤ 実践ワークショップ	AI活用事例の紹介とハンズオン演習

研修のゴール

- 🎯 AI導入のメリットも限界も、自分の言葉で説明できるようになる
- 🎯 日常業務の質とスピードを引き上げるAIの活用方法がわかる



SAIBA R&D
青島 一平

講師プロフィール

神戸大学大学院博士課程修了（博士号保有）／元静岡県庁職員
行政書士（中小企業の補助金申請支援に従事）

- ◆ AIを活用したWebサービスを自ら開発・運営。
- ◆ 「現場で本当に使える」AI活用をわかりやすくお伝えします。

2026年10月27日(火)

9：30～

県立工科短期大学校
(静岡市)

会員：9,460円(税込)

非会員：11,330円(税込)

お問い合わせ先・申込先

〒424-0881

静岡市清水区楠160

静岡県職業能力開発協会

T E L：054-345-9377

F A X：054-345-2397

E-Mail:shizuoka@shivada.com

